

**UCHWAŁA NR 260/XLII/21**  
**RADY GMINY SŁUPNO**

z dnia 12 listopada 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno**

Na podstawie art. 4 ust. 1-3, art. 5 ust. 1-4, art. 6 ust. 1-3, art. 7 ust. 1-2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm<sup>1)</sup>) Rada Gminy w Słupnie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Usług Społecznych w Gminie Słupno na okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. w ramach realizacji projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno stanowiący Załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2022 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Słupno

*M. Sawicka*  
**Małgorzata Sawicka**

---

<sup>1)</sup>Zmiany do tekstu jednolitego ww. ustawy opublikowano w Dz. U. z 2021 r. poz. 1834.

Załącznik do uchwały Nr 260/XLII/21  
Rady Gminy Słupno  
z dnia 12 listopada 2021 r.



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## **PROGRAM USŁUG SPOŁECZNYCH W GMINIE SŁUPNO**



**Centrum Usług  
Społecznych  
w Gminie Słupno**

## Spis treści:

|   |    |
|---|----|
| WSTĘP .....   | 3  |
| I. OPIS POTRZEB UZASADNIAJĄCYCH REALIZACJĘ PROGRAMU .....   | 6  |
| II. NAZWA I CEL PROGRAMU .....  | 9  |
| III. OKRES REALIZACJI PROGRAMU .....  | 12 |
| IV. CHARAKTERYSTYKA I PRZEWIDYWANA LICZBA OSÓB OBJĘTYCH PROGRAMEM .....   | 12 |
| V. OKREŚLENIE USŁUG SPOŁECZNYCH OFEROWANYCH W PROGRAMIE .....   | 16 |
| VI. WARUNKI I TRYB KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE ..... | 20 |
| VII. FINANSOWANIE USŁUG SPOŁECZNYCH W RAMACH PROGRAMU .....   | 24 |
| VIII. DANE OSOBOWE NIEZBĘDNE DO KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH W PROGRAMIE .....   | 25 |
| IX. ORGANIZACJA PROGRAMU, W TYM ETAPY JEGO RELIZACJI .....  | 26 |
| X. SPOSÓB MONITOROWANIA I OCENY PROGRAMU ORAZ MIERNIKI EFEKTYWNOŚCI JEGO REALIZACJI .....   | 28 |
| XI. BUDŻET PROGRAMU ORAZ ŹRÓDŁA JEGO FINANSOWANIA .....   | 30 |

## WSTĘP

Z dniem 1 stycznia 2021 r. na mocy Uchwały Rady Gminy Słupno z dnia 12 listopada 2021 r. w Gminie Słupno utworzona zostanie poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie nowa jednostka budżetowa pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Słupnie.

Centra usług społecznych to działanie fakultatywne gminy, co oznacza, że władze gminy mogą, ale nie muszą podjąć decyzji o ich utworzeniu. Szczególne znaczenie ma zatem innowacyjny charakter działań prowadzonych przez władze Gminy Słupno, które w trosce o jakość życia mieszkańców dostrzegając potrzeby mieszkańców związane ze świadczeniem nowych usług społecznych podjęły decyzję o utworzeniu na terenie Gminy Słupno Centrum Usług Społecznych. Przedsięwzięcie to ma charakter innowacyjny i stanowi pilotaż w skali Polski. Uchwała Rady Gminy Słupno w zakresie przekształcenia dotychczas istniejącej jednostki organizacyjnej nie oznacza jedynie formalnej zmiany nazwy, ale wiąże się ze zmianą zakresu zadań i oferty w zakresie usług społecznych dla mieszkańców Gminy Słupno. Zmiana ta niewątpliwie przyczyni się do powstania kompleksowego systemu wsparcia mieszkańców na terenie Gminy Słupno z uwzględnieniem zasady powszechności. Oznacza to zmiany i rozwój systemu wsparcia, który nie będzie ograniczał się wyłącznie do osób najuboższych, ale będzie skierowany do wszystkich mieszkańców.

Podjęcie Uchwały o przekształceniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Centrum Usług Społecznych ma istotny charakter dla procesu zmian w zakresie usług społecznych na terenie Gminy Słupno. Jednocześnie decyzja podjęta przez Radę Gminy nie wskazuje konkretnych rozwiązań w zakresie świadczenia usług społecznych, a stanowi możliwość dopasowania rozwiązań określonych w Ustawie o CUS do indywidualnych potrzeb mieszkańców Gminy Słupno. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019r., poz. 1818) zakłada jedynie ramy funkcjonowania CUS i kierunki zmian. Sposób wdrożenia zmian na poziomie

merytorycznym i instytucjonalnym pozostaje zadaniem samorządu terytorialnego.

Podjęcie uchwały o przekształceniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie w Centrum Usług Społecznych w Słupnie jest wynikiem realizacji projektu „Centrum Usług Społecznych w gminie Słupno” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym w okresie od 01.01.2021 r. do 31.05.2023 r. Całkowita wartość projektu wynosi **3 110 978,85 zł.**

Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno. Usługi na rzecz mieszkańców, oprócz dotychczas realizowanych zadań m.in. z zakresu pomocy społecznej realizowane będą za pośrednictwem Centrum Usług Społecznych, które w sposób skoordynowany i spersonalizowany oferować będzie usługi społeczne adresowane do ogółu mieszkańców, adekwatnie do ich potrzeb. Realizacja celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego PO WER, tj. zwiększenia dostępu do zintegrowanych usług społecznych odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnej, poprzez zapewnienie kompleksowego wsparcia za pomocą usług, których mieszkańcy gminy potrzebują. Integracja usług społecznych, rozproszonych obecnie w różnych podsystemach, umożliwi bardziej efektywne wykorzystanie lokalnej infrastruktury usługowej i tym samym skuteczniejsze zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie określonych usług społecznych oferowanych w odpowiednio sprofilowanych pakietach.

Priorytetem w zakresie działalności Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno jest zbudowanie lokalnego systemu usług społecznych, świadczącego kompleksowe, spersonalizowane usługi społeczne dla ogółu mieszkańców. Proces ten opiera się na dwóch ważnych filarach:

- Utworzeniu bazy usług społecznych, świadczonych w CUS w sposób zintegrowany (wybór usług spośród ogółu dostępnych, z obszarów wymienionych w ustawie) – integracja przez CUS usług dotychczas

rozproszonych i świadczonych przez różne instytucje, co pozwoli na efektywne wykorzystanie istniejącej infrastruktury społecznej.

- Wprowadzeniu nowych usług społecznych określonych w Programie Usług Społecznych (zwanym dalej w skrócie PUS), skierowanych do osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców o określonych potrzebach lub ogółu mieszkańców. Istotną cechą Programu jest kompleksowość pomocy, oznaczająca sprofilowane pakiety usług, świadczone przez specjalistów reprezentujących różne zawody pomocowe, uzupełniane wsparciem społecznym oferowanym przez członków lokalnej społeczności w trybie pomocy sąsiedzkiej, grup samopomocowych czy wolontariatu.

**Program opracowany został na podstawie art. 4 i 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.**

Istotnym założeniem CUS było włączenie w przygotowanie Programu przedstawicieli społeczności lokalnej, a także zapewnienie konsultacji społecznych na każdym etapie jego planowania, wdrażania i monitorowania.

## I. OPIS POTRZEB UZASADNIAJĄCYCH REALIZACJĘ PROGRAMU

Podstawą opracowania Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno jest dokument pt. „Diagnoza potrzeb i potencjału w Gminie Słupno – raport z badań”. W wyniku powyższego działania przeprowadzono diagnozę rzeczywistych potrzeb w zakresie usług społecznych występujących w społeczności lokalnej. Została przebadana jakość życia mieszkańców, w tym deficyty i możliwości rozwoju, oceniony został również stan usług dostępnych w gminie Słupno. W raporcie wskazano priorytety w zakresie usług i obszary wymagające zintensyfikowanej poprawy ze szczególnym uwzględnieniem **obszarów ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania rodziny**, a także:

- spędzania wolnego czasu;
- sportu i rekreacji;
- kultury;
- pobudzania aktywności społecznej mieszkańców;
- integracji społeczeństwa;
- dotyczących mieszkańców doznających ubóstwa.

Celem diagnozy było dostarczenie informacji o potrzebach mieszkańców w zakresie usług społecznych oraz danych o potencjale usługowym środowiska lokalnego. Przeprowadzenie diagnozy miało charakter partycypacyjny. W proces diagnozowania została włączona społeczność lokalna, która miała realny wpływ na przebieg tego procesu.

Przeprowadzona diagnoza pozwoliła na:

- wskazanie i opisanie potrzeb uzasadniających realizację Programu oraz określenie przewidywanej liczby osób objętych Programem,
- wyłonienie usług społecznych oferowanych w Programie,
- określenie warunków i trybu kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych,
- ustalanie podstawowych zasad realizacji usług.

Mając na względzie opracowanie Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno dokonano również analizy mocnych i słabych stron działań na rzecz zaspokajania potrzeb społecznych. Przywołując rekomendacje zawarte w raporcie z badań diagnostycznych należy zwrócić uwagę na istnienie mocnych stron Gminy Słupno.

| Mocne strony  | Słabe strony  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• położenie Gminy Słupno – dużo zieleni, lasy, obszar Natura 2000,</li> <li>• rozwój infrastruktury drogowej,</li> <li>• rozwój infrastruktury sportowej (boiska sportowe, hale sportowe, orlik lekkoatletyczny, rozwój ścieżek rowerowych),</li> <li>• rozwój oświaty – wysokie nakłady na działalność szkół i przedszkola,</li> <li>• rozwój systemu opieki na rzecz dzieci do lat 3 – rozwój żłobków,</li> <li>• pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację projektów infrastrukturalnych,</li> <li>• urząd przyjazny mieszkańcom,</li> <li>• infrastruktura w zakresie świetlic wiejskich,</li> <li>• działalność Centrum Rozwoju Seniora,</li> <li>• wsparcie i integracja środowiska Seniorów,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• słabo rozwinięta sieć internetowa,</li> <li>• niewystarczający system komunikacji autobusowej pomiędzy sołectwami,</li> <li>• brak aktywnie działających organizacji pozarządowych,</li> <li>• niska aktywność społeczna mieszkańców,</li> <li>• niski poziom identyfikacji mieszkańców z Gminą,</li> <li>• infrastruktura częściowo niedostosowana do rosnącej liczby mieszkańców,</li> <li>• brak specjalistycznej opieki medycznej,</li> <li>• brak wystarczającej infrastruktury dla dzieci i młodzieży,</li> <li>• ograniczone możliwości przekwalifikowania się i rozwoju zawodowego.</li> <li>• wzrost potrzeb w zakresie wsparcia osób starszych,</li> </ul> |



|  |                              |
|--|------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• rozbudowany system pomocy społecznej,</li><li>• działalność Środowiskowego Domu Samopomocy oraz Warsztatu Terapii Zajęciowej,</li><li>• wsparcie rodzin m.in. Słupieńska Karta Dużej Rodziny, programy osłonowe,</li><li>• rozwój Gminy – liczba mieszkańców rośnie.</li></ul> | chorych i niepełnosprawnych. |
|--|------------------------------|

Z powyższego wynika, iż mieszkańcy Gminy Słupno pozytywnie oceniają działalność Gminy i doceniają inwestycje w zakresie infrastruktury drogowej. Zauważone zostały również starania Gminy w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych na rzecz rozwoju infrastruktury. Mieszkańcy doceniają również możliwości, jakie niosą za sobą działalność szkół, przedszkola, żłobka, Gminnego Ośrodka Kultury i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie, przede wszystkim w zakresie wsparcia osób starszych i integracji środowiska seniorów. Jednocześnie podkreślano rosnące potrzeby związane m.in. z potrzebą pracy zdalnej i niewystarczającym dostępem do internetu (światłowód), potrzeby związane z ciągłą rozbudową dróg i infrastruktury kanalizacyjnej w związku z napływem nowych mieszkańców. Dynamiczny rozwój Gminy i napływ nowych mieszkańców stanowi istotny punkt rozwoju Gminy, a jednocześnie wyzwanie, przed jakim stoi Gmina w związku z konieczności zaspokojenia kolejnych potrzeb w zakresie rozwoju infrastruktury. Jednocześnie rosną oczekiwania mieszkańców w zakresie nowych form wsparcia w zakresie: usług zdrowotnych, możliwości rozwoju zawodowego, wsparcia osób starszych i niepełnosprawnych, wsparcia dzieci i młodzieży. Jednocześnie pojawia się informacja o niskiej identyfikacji mieszkańców z Gminą. Oznacza to, iż podejmowane na tym polu działania Gminy są niewystarczające w stosunku do rosnących potrzeb i oczekiwań mieszkańców.

## **II Nazwa i cel programu**

**Nazwa Programu: Program Usług Społecznych w Gminie Słupno.**

**Cel: Zwiększenie dostępności usług społecznych odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno.**

Celem głównym Programu Usług Społecznych jest zwiększenie dostępu do kompleksowej oferty usług społecznych, odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno, którzy dotychczas nie korzystali z pomocy społecznej (dzieci, młodzież, seniorzy, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o różnym statusie społecznym i zawodowym, poprzez utworzenie czterech nowych miejsc świadczenia tych usług z zachowaniem zasady deinstytucjonalizacji i zapewnienia powszechnego dostępu do tych usług przy pomocy Centrum Usług Społecznych powstałego przez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, które wypracuje i przetestuje funkcjonowanie modelowych rozwiązań w zakresie integracji i rozwoju usług społecznych.

Program Usług Społecznych to proces odchodzenia od pomocy instytucjonalnej na rzecz usług świadczonych w społeczności lokalnej – blisko domu, opartych w większym stopniu na profilaktyce, z uproszczeniem procedur i niwelowaniem ograniczeń oraz na tworzeniu pomocy sąsiedzkiej i wsparciu lokalnych środowisk na poziomie sołectwa. Możliwość uzyskania informacji o usługach społecznych w jednej instytucji przez mieszkańców oznacza kompleksową i profesjonalną obsługę oraz większy dostęp i komfort dla zainteresowanych osób. Program przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców gminy Słupno poprzez realizację kompleksowych działań zaspokajających ich oczekiwania i deficyty wynikające z Diagnozy.

Tryb, zasady tworzenia i uchwalania Programu wynikają z ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Realizatorem Programu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych jest **Centrum Usług Społecznych.**

Celem głównym Programu Usług Społecznych jest zwiększenie dostępu do kompleksowej oferty usług społecznych, odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno, poprzez:

- 1) organizowanie wsparcia usługowego na poziomie lokalnym, w sposób kompleksowy, spersonalizowany, zintegrowany, uwzględniający koordynację międzysektorową i międzyinstytucjonalną oraz zdiagnozowane potrzeby mieszkańców;
- 2) realizację usług społecznych w sposób odpowiadający potrzebom poszczególnych mieszkańców, rodzin, środowisk.

Cel główny zostanie osiągnięty przez realizację 3 celów szczegółowych:

1. Zwiększenie dostępu do usług społecznych dla różnych grup mieszkańców Gminy Słupno;  
Rezultaty podejmowanych działań: Poszerzenie oferty usług społecznych.
2. Zapewnienie wysokiej jakości usług społecznych;  
Rezultaty podejmowanych działań: wprowadzenie minimalnych standardów świadczenia usług społecznych, wdrożenie systemu monitoringu usług społecznych.
3. Rozwój współpracy międzysektorowej;  
Rezultaty podejmowanych działań: utworzenie lokalnej sieci usługodawców, zwiększenie udziału w realizacji usług społecznych organizacji pozarządowych lub podmiotów ekonomii społecznej.

Realizatorem Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno będzie Centrum Usług

Społecznych w Słupnie. Wykonawcami usług zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia

19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych mogą być:

- CUS;
- Urząd Gminy Słupno;
- Jednostki organizacyjne Gminy Słupno;
- Organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- Podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych;
- Podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Zadania wykonywane przez Centrum realizowane będą w myśl zasady powszechności, podmiotowości, kompleksowości, współpracy, pomocniczości oraz wzmacniania więzi społecznych. Istotnym wyzwaniem jest włączanie mieszkańców w proces projektowania i organizacji usług, a także tworzenie profesjonalnego rynku usług i sieci usługodawców, którzy nie pozostają w sprzeczności z misją i wrażliwością społeczną. W tym kontekście szczególnie istotną rolę będzie pełnić organizator społeczności lokalnej, działający nad zmotywowaniem i włączeniem różnych grup mieszkańców. Rekomenduje się prowadzenie systematycznych mikro-diagnoz i ich praktyczne zastosowanie, tj. prowadzenie działań animacyjnych, dopasowanych do precyzyjnie zidentyfikowanych potrzeb. Proponuje się również kontynuację i wzmocnienie innych instrumentów usług, jak np. wolontariatu, działań sąsiedzkich czy innych rozwiązań o charakterze sąsiedzkim. W tym celu, w ślad za potrzebami mieszkańców, zostanie opracowany i wdrożony Program Organizowania Społeczności Lokalnej.

Program Usług Społecznych w Gminie Słupno zostanie udostępniony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Słupno oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Słupnie.

### **III. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program Usług Społecznych w Gminie Słupno będzie realizowany w okresie od 01.01.2022 r. do 31.05.2023 r. w ramach projektu pt.: Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

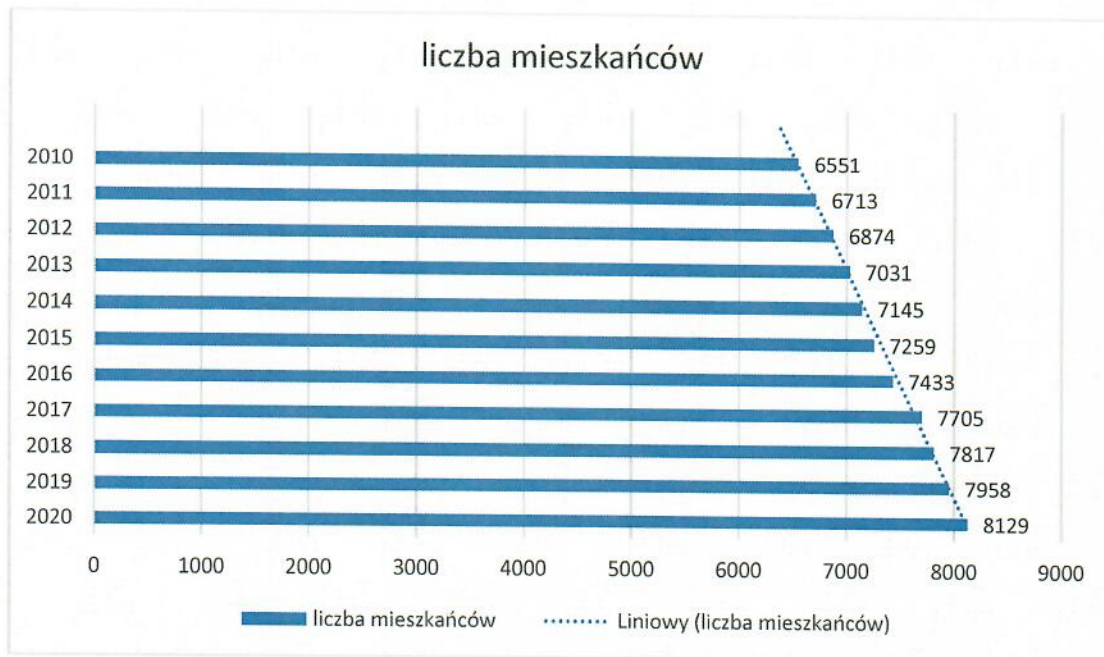
W okresie realizacji projektu usługi społeczne świadczone będą bezpłatnie. Gmina Słupno zobowiązuje się do kontynuacji działań w zakresie utrzymania oferty usług społecznych w okresie 3 lat od zakończenia ww. projektu. Liczba miejsc świadczenia usług społecznych ulegnie zmniejszeniu w okresie trwałości tylko wtedy, gdy będzie to wynikało z analizy potrzeb mieszkańców.

### **IV. CHARAKTERYSTYKA I PRZEWIDYWANA LICZBA OSÓB OBJĘTYCH PROGRAMEM**

#### **Beneficjentami Programu są mieszkańcy gminy Słupno.**

Podstawę opracowania Programu Usług Społecznych w gminie Słupno stanowi diagnoza potrzeb i potencjału. Dokument ten zawiera informacje na temat sytuacji demograficznej w gminie Słupno. W 2020 roku gminę Słupno zamieszkiwało 8129 osób, w tym 4096 kobiet i 4033 mężczyzn, co plasuje gminę Słupno na siódmym miejscu pod względem liczby ludności w powiecie płońskim (na 15 gmin) oraz na szóstym miejscu pod względem liczby ludności wśród gmin wiejskich w powiecie płońskim. W okresie od stycznia do grudnia 2020 roku liczba mieszkańców gminy Słupno zwiększyła się o 171 osób.

**Tabela nr 1 Zmiany liczby ludności w gminie Słupno w latach 2010 - 2020**

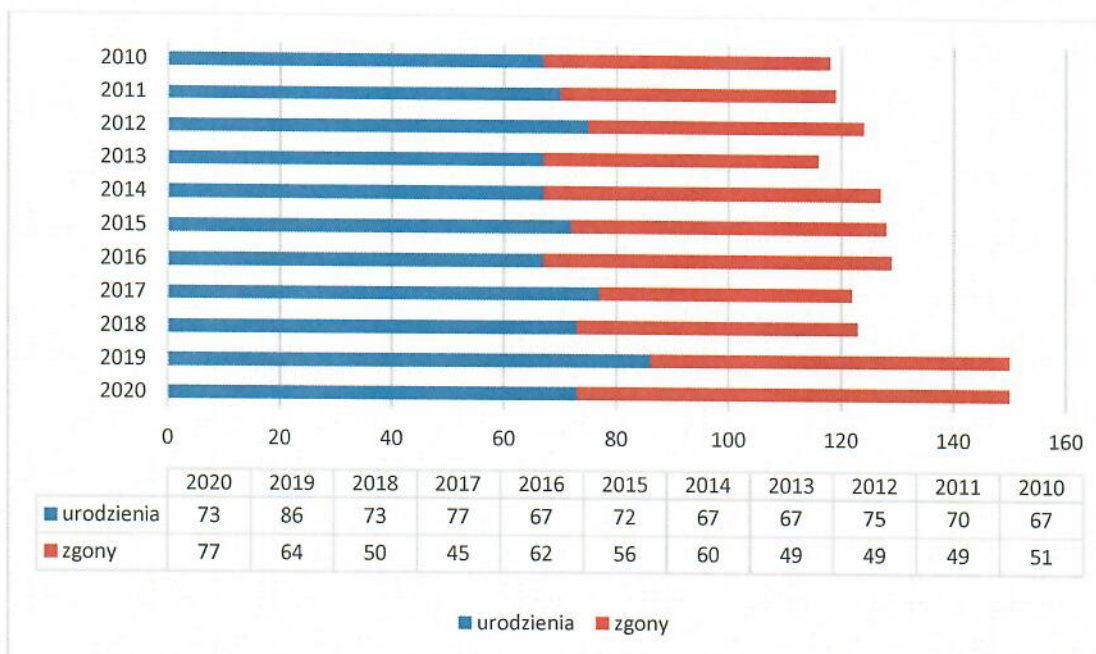


**Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS**

Przyrost naturalny w Gminie Słupno kształtuje się na poziomie dodatnim. Wyjątkiem był tu rok 2020, co mogło być związane z sytuacją epidemiologiczną w kraju. Najwyższy przyrost naturalny w Gminie Słupno zanotowano w 2017 roku. Wyniósł on 4,14 /1 tys. mieszkańców. Jest on wyższy od powiatu plockiego, w którym od 2011 roku przyrost kształtuje się na poziomie ujemnym. Tendencja wzrostowa utrzymuje się w Gminie Słupno od 2010 roku. W 2020 roku urodziło się 73 dzieci.



**Tabela nr 2 Przyrost naturalny w Gminie Słupno**



**Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS**

Gmina Słupno jest gminą, którą dynamicznie się rozwija i przyciąga nowych mieszkańców. Prognoza rozwoju liczby ludności w gminie wykazuje systematyczny wzrost ludności do 2030 roku tj. o 15,5% w stosunku do roku 2021, co sprawia że od roku 2010 liczba mieszkańców gminy do 2030 roku zwiększy się o 43,32%. Wraz z ogólnym wzrostem liczby mieszkańców gminy, będzie rosła liczba osób z poszczególnych grup wiekowych. Stały wzrost liczby ludności powoduje, że wzrasta również gęstość zaludnienia. W 2020 roku wynosiła ona 107 osób na km<sup>2</sup>, podczas gdy według prognozy w 2030 roku będzie o 126 osób/ km<sup>2</sup>.

Na podstawie powyższych danych oczywistym jest zapewnienie usług społecznych określonych w Programie Usług Społecznych w Gminie Słupno należy zapewnić wsparcie osobom z różnych kategorii wiekowych. Przeprowadzone badania ankietowe, jak również wskaźniki demograficzne

wskazują, iż szczególne wsparcie należy zapewnić zarówno: osobom starszym, niepełnosprawnym, a także rodzinom z dziećmi.

Osoby starsze w związku z zauważalnym wydłużeniem się życia oraz zmianami w tradycyjnym modelu rodziny potrzebują i wymagają różnorodnych usług społecznych o charakterze aktywizującym i wspomagająco-opiekuńczym. Prócz organizacji czasu wolnego, oczekują także opieki i wsparcia. Seniorzy potrzebują, aby świadczone na ich rzecz działania prowadziły do deinstytucjonalizacji usług oraz zapobiegania ich ekskluzji społecznej poprzez zapewnienie usług w miejscu ich zamieszkania. Na podstawie diagnozy potrzeb wśród tej kategorii społecznej mieszkańców Gminy Słupno zaplanowano realizację usługi asystenta osoby niepełnosprawnej, kontynuację działań w ramach dotychczas prowadzonego Centrum Rozwoju Seniora, w tym wsparcie opiekunów dziennych, dowóz ciepłych posiłków do miejsca zamieszkania oraz uczestnictwo w działaniach integracyjno-profilaktyczno-edukacyjnych prowadzonych w ramach Centrum Rozwoju Seniora oraz w klubach seniora.

Ponadto w ramach programu zaplanowano objęcie wsparciem osób niepełnosprawnych oraz ich rodziny poprzez zapewnienie możliwości skorzystania z turnusów rehabilitacyjnych, udział w grupie wsparcia dla rodzin sprawujących opiekę nad osobą niepełnosprawną oraz pakiet Leky dla seniora. Do potrzeb i oczekiwań rodzin z dziećmi należą przede wszystkim: poprawa ich funkcjonowania, zapewnienie dzieciom prawidłowego rozwoju emocjonalnego, intelektualnego, fizycznego, prowadzenie zdrowego stylu życia, utrzymanie stanu zdrowia na optymalnym poziomie, zapewnienie poczucia bezpieczeństwa wszystkim członkom rodziny, wzmocnienie i nabycie umiejętności radzenia sobie z trudnościami życia codziennego. Wskazane potrzeby wynikają z barier na które rodzina z dziećmi napotyka w związku z niewystarczającym wsparciem w opiece i wychowaniu dziecka, niewystarczającą pozalekcyjną organizacją czasu wolnego, brakiem placówek wsparcia dziennego. Rodzina potrzebuje także usług w zakresie poradnictwa specjalistycznego, a w tym psychologicznego. W ramach Programu zaplanowano wsparcie w zakresie usług społecznych dla dzieci / młodzieży z rodzin z terenu gminy Słupno w ramach nowo utworzonej placówki wsparcia dziennego i objęcie ich wsparciem w postaci zajęć specjalistycznych, a



także nakierowanych na rozwój kompetencji kluczowych. Uwzględniając potrzebę wsparcia w procesie opieki i wychowania dzieci zaproponowano utworzenie grupy wsparcia dla rodzin z dziećmi.


Uwzględniając zgłaszane potrzeby w zakresie dostępu do specjalistycznych usług medycznych opracowano pakiet szczepień dla dzieci i młodzieży, badania przesiewowe wzroku oraz konsultacje w zakresie wad postawy.

Uwzględniając statystyki ludności i poziom zapotrzebowania oraz korzystania z aktualnie dostępnych usług szacuje się, że z Programu skorzysta około 600 osób.

Liczba osób korzystających z usług będzie na bieżąco monitorowana, a ocena usług i zakresu korzystania będą ewentualnie wpływać na modyfikację oferty.

## V. OKREŚLENIE USŁUG SPOŁECZNYCH OFEROWANYCH W PROGRAMIE

Tabela nr 3. Nowe usługi społeczne w programie

| Nowe usługi społeczne  | Planowana liczba uczestników   |
|--|--|
| <div data-bbox="323 1402 676 1588" data-label="Image">  </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Wspieranie rodziny:</b><br/><b>Utworzenie Placówki Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z siedzibą w świetlicy w Wykowie.</b><br/>W zajęciach placówki uczestniczyć będą dzieci i młodzież w wieku od 6 roku życia do 15 roku życia. W ramach zadania realizowane będą zajęcia</li> </ul> | <p><b>Zajęcia w Placówce Wsparcia dla dzieci i Młodzieży w wieku od 6 do 15 lat.</b></p> |

z zakresu: poradnictwa lub terapii pedagogicznej oraz zajęcia animacyjne oraz zajęcia w zakresie pomocy w nauce z przedmiotów: matematyka, język polski, język angielski.

**Utworzenie grupy wsparcia dla rodzin z dziećmi.** Zajęcia grupy wsparcia będą dotyczyć problematyki poprawy kompetencji i większej świadomości siebie jako rodzica, wszechstronnego rozwoju dzieci i zbudowania kompetencji rodziców i opiekunów w zakresie inteligencji emocjonalnej, empatii, poprawy komunikacji w rodzinie i uzyskania poczucia radości i satysfakcji z rodzicielstwa. Zajęcia przeznaczone będą dla rodziców i dzieci.

**Usługi specjalistyczne** z zakresu: poradnictwa i/lub terapii logopedycznej poradnictwa i/lub terapii psychologicznej, poradnictwa i/lub terapii terapii taktylnej i/lub integracji sensorycznej i/lub indywidualnych zajęć z zakresu rehabilitacji ruchowej dla dziecka.

Posiłek do domu dla osób samotnych i starszych

**Zajęcia dla 15 rodzin w tym 30 rodziców oraz dla 30 dzieci w wieku 6 -15**

**Usługami w zakresie wspierania rodziny objętych będzie minimum 60 osób.**

**Usługami w zakresie posiłku objętych zostanie 20 osób**



Wspieranie osób  
niepełnosprawnych

- **TURNUSY REHABILITACYJNE**

Turnus rehabilitacyjny obejmujący zapewnienie co najmniej 2 zabiegów rehabilitacyjnych dziennie (od 2 do 13 dnia pobytu) dla każdego uczestnika turnusu, właściwe dla osób ze schorzeniami wyżywienie obejmujące w każdym dniu śniadanie, obiad dwudaniowy z napojem i kolację; zapewnienie przewozu uczestników turnusów (autokar) na trasie Słupno – miejsce pobytu - Słupno.

- **GRUPA WSPARCIA DLA RODZIN Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI**

Warsztaty obejmują zajęcia w zakresie stresu osoby obciążonej obowiązkiem opieki nad osobą zależną, technik radzenia sobie ze stresem, technik redukcji stresu, mechanizmu współzależnienia, mechanizmu organizacji i zarządzania czasem, wytchnieniowych form wsparcia organizowanych przez instytucje pomocy społecznej. Ponadto warsztaty obejmują zajęcia w zakresie technik relaksacji, form organizacji odpoczynku, oraz zajęcia relaksacyjne. W zajęciach uczestniczą rodzice i dzieci.

**Turnus rehabilitacyjny  
dla 30 osób**

**Grupa wsparcia dla  
rodzin z  
niepełnosprawnościami  
dla 15 rodzin z 16  
dziećmi z  
niepełnosprawnością.**



**Promocja  
i ochrona  
zdrowia**

- Szczepienia przeciw grypie dla dzieci,
- Szczepienia przeciw grypie dla dorosłych,
- Szczepienia HPV,
- Wady postawy – diagnostyka, program ćwiczeń i działania edukacyjne,
- Badania przesiewowe wzroku/ optometria wraz z terapią widzenia
- Leki dla seniora – pakiet 300 zł.

- **Szczepienia ochronne przeciw grypie - usługa dla minimum 100 osób,**
- **Szczepienia ochronne przeciw HPV - usługa dla minimum 100 osób,**
- **Profilaktyka wad postawy - usługa dla minimum 100 osób,**
- **Terapia widzenia - pakiet badań przesiewowych -usługa dla 32 osób**
- **Leki dla seniora - dla 100 osób**



**Reintegracja  
zawodowa  
i społeczna**

- **Indywidualne**

**poradnictwo**

**Wsparcie w zakresie reintegracji zawodowej**



|  |   |
|--|---|
| <p><b>psychologiczne,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indywidualny trening kompetencji społecznych, życiowych i rodzicielskich,</b></li> <li>• <b>wsparcie trenera budżetowego,</b></li> <li>• <b>Wsparcie trenera zdrowego żywienia,</b></li> <li>• <b>Wsparcie trenera - doradcy zawodowego</b></li> </ul> <p><b>Kursy zawodowe + 3 - miesięczne STAŻE ZAWODOWE</b> Sprzedawca z obsługą komputera z certyfikatem ECDL, Opiekun osoby starszej, Florystyka, Kosmetyczka, Operator wózka jezdniowego z egzaminem UDT, Fryzjer, Kurs kroju i szycia, Przedstawiciel handlowy, Pomoc kuchenna, Obsługa stacji LPG</p> | <p><b>i Społecznej uzyska 25 osób</b></p> |
|--|---|

**Źródło: Opracowanie własne**

**VI. WARUNKI I TRYB KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE**

Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych korzystaniem z usług oferowanych w Programie określają przepisy 5 rozdz. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Podstawowym warunkiem korzystania z oferty usług oferowanych przez CUS jest status mieszkańca gminy Słupno. Są to osoby zameldowane i/lub zamieszkujące

na terenie gminy. Pozostałe warunki i różne tryby kwalifikowania są zdeterminowane specyfiką usługi.

Większość usług jest klasyfikowana przez Koordynatorów Indywidualnych Planów Usług Społecznych, jako element **Indywidualnych Planów Usług Społecznych**.

| Nazwa usługi   | Warunki kwalifikowania                                      | Typ kwalifikowania  |
|--|---|---|
| <b>Placówka Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży z siedzibą w świetlicy w Wykowie.</b>      | Dzieci i młodzież w wieku od 6 roku życia do 15 roku życia  | Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie wraz z oświadczeniem przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego, indywidualny plan usług społecznych |
| <b>Utworzenie grupy wsparcia dla rodzin z dziećmi.</b>                                 | 15 rodzin w tym 30 rodziców oraz dla 30 dzieci w wieku 6-15 | Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie z oświadczeniem przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego, indywidualny plan usług społecznych      |
| <b>Usługi specjalistyczne</b><br>z zakresu:<br>poradnictwa i/lub terapii logopedycznej | Dzieci i młodzież w wieku od 6 roku życia do 15 roku życia  | Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie z oświadczeniem   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>poradnictwa i/lub terapii psychologicznej,<br/>poradnictwa i/lub terapii terapii taktylnej i/lub integracji sensorycznej i/lub indywidualnych zajęć z zakresu rehabilitacji ruchowej dla dziecka</p> |  | <p>przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego,<br/>indywidualny plan usług społecznych</p>  |
| <p><b>Posiłek do domu dla osób samotnych i starszych</b></p>  | <p>Osoby powyżej 60 roku życia – kobiety<br/>Osoby powyżej 65 roku życia mężczyźni</p>   | <p>Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie z oświadczeniem o dochodach uczestnika lub przedstawiciela ustawowego,<br/>indywidualny plan usług społecznych.</p>                       |
| <p><b>Turnus rehabilitacyjny</b></p>  | <p>Dorośli z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności lub równoważne (ZUS/ KRUS)<br/>Dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności</p> | <p>Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie z oświadczeniem o dochodach uczestnika lub przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego,<br/>zaświadczenie lekarza o potrzebie</p> |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | turnusu,<br>indywidualny plan<br>usług społecznych.  |
| <b>Grupa wsparcia dla rodzin z niepełnosprawnościami</b>   | 15 rodzin z 16 dziećmi z niepełnosprawnością                                   | Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie z oświadczeniem przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego, indywidualny plan usług społecznych |
| <b>Szczepienia przeciw grypie,<br/>Szczepienia przeciw grypie,<br/>Szczepienia HPV,<br/>Wady postawy – diagnostyka, program ćwiczeń i działania edukacyjne,<br/>Badania przesiewowe wzroku/ optometria wraz z terapią widzenia</b> | mieszkańcy Gminy Słupno  | Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie z oświadczeniem przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego, indywidualny plan usług społecznych |
| <b>Leki dla seniora – pakiet 300 zł</b>  | Osoby powyżej 60 roku życia – kobiety<br>Osoby powyżej 65 roku życia mężczyźni | Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie z oświadczeniem  |



|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | o dochodach uczestnika lub przedstawiciela ustawowego, zaświadczenie lekarza o chorobie przewlekłej, indywidualny plan usług społecznych. |
| <b>Reintegracja zawodowa i społeczna</b> | Osoby w wieku aktywności zawodowej,<br><br>Osoby bezrobotne lub nieaktywne zawodowo | Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie, indywidualny plan usług społecznych.   |

## VII. FINANSOWANIE USŁUG SPOŁECZNYCH W RAMACH PROGRAMU

Usługi oferowane w ramach „Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego są **nieodpłatne**. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków do korzystania z usług będzie deklaracja udziału w projekcie.

Zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, CUS może zwrócić się do wnioskodawcy o udokumentowanie spełniania warunków niezbędnych zakwalifikowania, w tym informacji o sytuacji życiowej, zdrowotnej, rodzinnej i materialnej oraz uprawnień do ulg w opłacie za usługi.

**Kwalifikowanie uczestników następuje z uwzględnieniem ograniczeń i limitów wynikających z budżetu przewidzianego na realizację Programu.**

## **VIII. DANE OSOBOWE NIEZBĘDNE DO KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH KORZYSTANIEM Z USŁG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE**

Zakres danych osobowych niezbędnych do kwalifikowania mieszkańców gminy do korzystania z usług zgodnie z załącznikiem nr 6 do umowy nr POWR.02.08.00-00-0065/20-00 z 30 grudnia 2020 r. o dofinansowanie projektu pn. „Centrum Usług Społecznych w gminie Słupno”:

- imię i nazwisko wnioskodawcy,
- imię nazwisko opiekuna prawnego lub faktycznego (jeśli dotyczy),
- data urodzenia,
- numer PESEL,
- płeć,
- numer telefonu, adres e-mail,
- adres miejsca zamieszkania,
- stopień niepełnosprawności (jeśli dotyczy),
- jednostka chorobowa / rozpoznanie (jeśli dotyczy),

Usługi finansowane z Projektu wymagają udostępnienia dodatkowych danych takich jak:

- status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu,
- wykształcenie,
- przynależność do mniejszości narodowej/etnicznej,
- posiadanie statusu imigranta,
- osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej,
- inne (niezbędne w zakresie realizacji Programu)

Osoba zakwalifikowana/przedstawiciel ustawowy osoby zakwalifikowanej do korzystania z usług zobowiązana jest do zapoznania się z klauzulą informacyjną oraz oświadczeniem z zakresu przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Zasady przetwarzania danych osobowych przez CUS określa art. 50 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług przez centrum usług społecznych.

## **IX. ORGANIZACJA PROGRAMU, W TYM ETAPY REALIZACJI**

### **Zadaniem Realizatora Programu jest w szczególności:**

- informowanie mieszkańców o wszystkich usługach świadczonych przez CUS oraz podmioty współpracujące z CUS,
- kwalifikowanie osób / rodzin do korzystania z usług,
- opracowanie i monitorowanie realizacji Indywidualnych Planów Usług Społecznych,
- koordynacja usług dla mieszkańców gminy Słupno oraz podejmowanie działań gminy wspierających ich rozwój i dostępność,
- kontraktowanie / zlecanie usług u poszczególnych wykonawców,
- współpraca z wykonawcami usług w zakresie ich efektywnej realizacji zgodnie z identyfikowanymi potrzebami odbiorców ostatecznych.

CUS będzie oferowało usługi określone w Programie obowiązującym na terenie gminy Słupno na zasadzie powszechności zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

### Wykonawcą usług określonych w powyższym Programie może być:

- Urząd Gminy;
- inna niż urząd gminy jednostka organizacyjna gminy;
- organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyłoniony na podstawie tej ustawy;
- podmiot wyłoniony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - prawo zamówień publicznych;
- podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

### Etapy realizacji Programu usług społecznych

| Etapy | Opis działania  | Termin realizacji           |
|-------|---|-----------------------------|
| I     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• opracowanie Programu Usług Społecznych na podstawie Diagnozy</li> <li>• konsultacje społeczne</li> <li>• podjęcie Uchwały Rady Gminy Słupno w sprawie przyjęcia Programu, określającego usługi na okres od 01.01.2022r. do 31.05.2023r.</li> <li>• udostępnienie Programu na stronie BIP Gminy Słupno oraz CUS Słupno</li> </ul> | wrzesień - listopad 2021 r. |
| II    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• promocja Programu przez cały czas jego trwania</li> <li>• wyłonienie wykonawców i partnerów oraz zlecenie realizacji usług</li> </ul>  | listopad 2021 – maj 2023    |

|     |  |                            |
|-----|--|----------------------------|
| III | <ul style="list-style-type: none"> <li>realizacja Programu</li> <li>tworzenie Indywidualnych Planów Usług Społecznych</li> <li>monitorowanie świadczonych usług - umieszczenie informacji o usługach na ogólnodostępnej platformie internetowej CUS</li> </ul>   | styczeń 2022 – maj 2023 r. |
| IV  | <ul style="list-style-type: none"> <li>monitoring przebiegu całej realizacji Programu - analiza poziomu osiągnięcia mierników efektywności</li> <li>opracowanie ewaluacji i podsumowanie Programu</li> </ul>   | maj 2023 r.                |
| V   | <ul style="list-style-type: none"> <li>przygotowanie informacji z realizacji Programu zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz udostępnienie jej na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Słupno i CUS Gminy Słupno</li> </ul> | czerwiec 2023 r.           |

## **X. SPOSÓB MONITOROWANIA I OCENY PROGRAMU ORAZ MIERNIKI EFEKTYWNOŚCI JEGO REALIZACJI**

Monitoring świadczonych usług w ramach realizacji Programu będzie procesem niezbędnym dla zapewnienia odpowiedniej jakości usług. Realizacja usług będzie monitorowana kompleksowo, a informacje będą systematycznie i na bieżąco zbierane, gromadzone i analizowane. To pozwoli na kontrolę całego systemu usług oraz umożliwi modyfikację oferty usług. Celem monitoringu będzie kontrola jakości i dostępności oferowanych usług oraz dostarczenie informacji, które pozwolą na dokonanie ewaluacji i wypracowanie rekomendacji w dalszej

perspektywie do tworzenia i realizacji katalogów usług oferowanych mieszkańcom. Monitorowanie polegało będzie w szczególności na analizie danych ilościowych (dane sprawozdawcze), jakościowych (ankiety, rozmowy) i finansowych gromadzonych w trakcie Programu.

**Realizacja procesu monitorowania i oceny Programu odbywać się będzie w oparciu o specjalnie opracowane narzędzia:**

- ankiety wypełniane przez odbiorców po zakończeniu Indywidualnego Planu Usług Społecznych;
- ankiety przeprowadzane wśród odbiorców wybranych usług, dla których nie został utworzony IPUS;
- ankiety przeprowadzane wśród odbiorców usług o charakterze grupowym, każdorazowo po zakończeniu usługi;
- cykliczne raporty z monitoringu z realizacji usług i ich efektywności opracowywane przez Koordynatorów Indywidualnych Programów Usług Społecznych oraz Organizatora Społeczności Lokalnej;
- cykliczne raporty / zestawienia z realizacji usług od wykonawców zewnętrznych - instytucji i organizacji świadczących usługi (cykliczność określona w umowie z wykonawcą);
- raporty cząstkowe (kwartalne i roczne) oraz końcowy z przebiegu monitorowania wraz z wnioskami zawierającymi ocenę osiągnięcia celu Programu wraz z niezbędnymi rekomendacjami.

**Mierniki efektywności Programu:**

**ILOŚCIOWE**

- Liczba osób korzystających z usług; sposób pomiaru: wewnętrzna ewidencja wniosków;
- Liczba usług określonych w katalogu usług; sposób pomiaru: ewidencja usług określonych w katalogu usług;
- Liczba zrealizowanych usług; sposób pomiaru: wewnętrzna ewidencja;

- Liczba podmiotów realizujących usługi; sposób pomiaru: ewidencja zawartych umów/porozumień/zleceń;
- Liczba porozumień współpracy zawartych w związku z realizacją Programu; sposób pomiaru: ewidencja zawartych umów/porozumień;
  - Liczba Indywidualnych Planów Usług Społecznych; sposób pomiaru: ewidencja IPUS;
- Liczba osób uczestniczących w działaniach OSŁ; sposób pomiaru: ewidencja osób biorących udział np. w warsztatach.

#### **JAKOŚCIOWE (w tym spełnianie standardów)**

- Poziom zadowolenia odbiorców usług; sposób pomiaru: ankieta zadowolenia;
- Terminowość wykonanych usług; sposób pomiaru: ankieta;
- Kompetencje osób realizujących usługi; sposób pomiaru: ankieta;
- Dostępność usług w zakresie odpowiadającym potrzebom mieszkańców; sposób pomiaru: ankieta;
- Czytelność i dostosowanie procedur udzielania usług; sposób pomiaru: ankieta.

Po zakończeniu realizacji Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno sporządzona zostanie informacja z realizacji Programu. Informacja udostępniana jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Słupno oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Centrum. Zakres informacji określa art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

#### **XI. BUDŻET PROGRAMU I ŹRÓDŁA JEGO FINANSOWANIA**

Program Usług Społecznych w Gminie Słupno nie zakłada ponoszenia odpłatności za realizowane usługi w okresie jego obowiązywania tj. od 01.01.2021r.do 31.05.2023 r. Usługi świadczone w tym okresie będą bezpłatne. Realizowane usługi finansowane będą w ramach projektu pt.: Centrum Usług Społecznych w



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Gminie Słupno współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Budżet projektu wynosi **3 110 978,85 zł**, natomiast wartość Programu Usług Społecznych wyniesie **2 171 619,75 zł**.